



# COMUNE DI CAVASO DEL TOMBA

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione **Nr. 97**

data **11-10-2019**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 2022 - MODIFICHE

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**SINDACO**  
F. to RUGOLO GINO

**SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Bortolan Simone

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**Nr. 1099 pubbl.**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio Comunale ove rimarrà esposta per 15 gg consecutivi dal 17-10-2019

**F.TO IL MESSO COMUNALE**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° c. dell'art. 134, D.Lgs 267/200.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Bortolan Simone

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 22 e 23ter, comma 3 del D.L. 7 Marzo 2005, numero 42 ad uso amministrativo.

Cavaso del Tomba,

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Bortolan Simone

L'anno **duemiladiciannove**, addì **undici** del mese di **ottobre** alle ore 13:10, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco è stata convocata la Giunta Comunale.

Raggiunto il numero legale, eseguito l'appello, risultano

RUGOLO GINO Presente  
DIOMEDES CARLO Presente  
CORTESIA MICHELE Presente

Con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE, **Bortolan Simone**.

Il Sig. **RUGOLO GINO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta. Il Sindaco invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente. »;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 78 del 26.07.2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato – DUPS 2020 2022 contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale e della dotazione organica dell'Ente per gli anni 2020-2021-2022;

Considerata la necessità di modificare il fabbisogno dell'Ente a seguito delle cessazioni per mobilità approvate con deliberazioni della Giunta Comunale n. 60 del 15.6.2019 per un posto cat D – profilo Assistente sociale e n. 72 del 8.7.2019 per un posto di cat. D - profilo Istruttore Tecnico ;

**DATO ATTO** che le cessazioni prevedibili comportano i seguenti margini assunzionali riferibili alle annualità successive all'avvenuta cessazione:

PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO	STIPENDIO TABELLARE €	13ma MENSILITA' €	IMPORTO ANNUO €
Istruttore Direttivo Contabile -D5	2020	D1	27.723,70	2.310,31	30.034,01
Istruttore Direttivo Tecnico- D2	2019	D1	23.220,05	1.935,00	25.155,05
Assistente Sociale - D2	2019	D1	23.220,04	1.935,00	25.155,04
TOTALE COSTO DIPENDENTI CESSATI					80.344,11
BUDGET				100%	80.344,11

Dato atto che le assunzioni programmate sono:

Cat.	Profilo Professionale	Posti vacanti	Procedura di accesso	Anno	Importo annuo
D (max. cat D5)	Istruttore direttivo contabile	1	Trasferimento da Enti sottoposti a regime vincolistico in tema di assunzione di personale ovvero avvio procedura concorsuale	2020	30.034,01
D (max. cat. D1)	Assistente sociale	1	Trasferimento da Enti sottoposti a regime vincolistico in tema di assunzione di personale ovvero avvio procedura concorsuale	2020	23.980,09
C (max. cat. C5)	Istruttore tecnico	1	Trasferimento da Enti sottoposti a regime vincolistico in tema di assunzione di personale ovvero avvio procedura concorsuale	2020	24.811,80
				totale	<b>78.825,90</b>

Considerato che la modifica di cui al presente provvedimento rispetta le vigenti norme in materia di contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557 o 562, L. 296/2006 e s.m.i.) in particolare l'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto al valore medio del triennio 2011/2013 pari ad euro 464.554,82, come evidenziato nel prospetto "spese di personale" della Relazione al Bilancio di previsione 2019/2021 dell'organo revisionale (pag.27) considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell' IRAP ed al netto dei rinnovi contrattuali;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, prot. n. 10281 del 11.10.2019 ;

**RITENUTO** altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001;

Con voti unanimi e palesi, espressi nelle forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. di richiamare e approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di modificare il piano di fabbisogno di personale contenuto nel Documento Unico di Programmazione Dups 2020 2022 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 39 in data 14.11.2018 come da seguente prospetto:

Fabbisogno di personale previsto nel triennio:

Cat.	Profilo Professionale	Posti vacanti	Procedura di accesso	Anno	Importo annuo
D (max. cat D5)	Istruttore direttivo contabile	1	Trasferimento da Enti sottoposti a regime vincolistico in tema di assunzione di personale ovvero avvio procedura concorsuale	2020	30.034,01
D (max. cat. D1)	Assistente sociale	1	Trasferimento da Enti sottoposti a regime vincolistico in tema di assunzione di personale ovvero avvio procedura concorsuale	2020	23.980,09
C (max. cat. C5)	Istruttore tecnico	1	Trasferimento da Enti sottoposti a regime vincolistico in tema di assunzione di personale ovvero avvio procedura concorsuale	2020	24.811,80
				<b>totale</b>	<b>78.825,90</b>

3. di prendere atto che dalle valutazioni espresse dai Responsabili, emerge l'insussistenza di esubero di personale;
4. di prendere atto, altresì, che in assenza di personale in esubero non si procederà alla comunicazione della presente al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.16, comma 1, della L.12 novembre 2011, n.183;
5. di confermare la possibilità di far ricorso ad assunzioni a tempo determinato, comandi, convenzioni o lavoro flessibile, per il tempo strettamente necessario nell'ipotesi di mancato turnover del personale dipendente per esigenze straordinarie e imprevedibili che cessa dal servizio, entro il limite massimo corrispondente alla spesa del 2009 pari ad euro 11.223,04;
6. di confermare il proprio assenso per la sostituzione in relazione all'eventuale cessazione del personale in servizio (turnover), per il triennio 2020-2022, mediante mobilità volontaria in entrata (passaggio diretto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.) o mobilità per interscambio di personale di ruolo di altri enti, istituti considerati neutri per la finanza pubblica come precisato anche dalla Corte dei Conti del Veneto Parere 234/2012 o con concorso pubblico o utilizzo graduatorie altri comuni;
7. di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e ss.mm.ii., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
8. di dare atto che il Piano Triennale del Fabbisogno 2020-2022 è subordinato al parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;
9. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 3/2013 e ss.mm.ii.;
10. di dare atto che l'attuazione della Programmazione triennale del fabbisogno del personale è subordinata alla verifica del permanere dei principi e limiti vigenti in materia di personale;
11. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

**PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 97 IN DATA 11-10-2019**

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del settore, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale, avente per oggetto PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020 2022 - MODIFICHE.

Esprime parere Favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

Cavaso del Tomba, li 26-09-2019

Il Responsabile del servizio  
F.to SOCIAL VALTER

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile relativa alla deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del T.U. – D. Lgs. 267/2000.

Cavaso del Tomba, li 26-09-2019

Il Responsabile del servizio  
F.to SOCIAL VALTER