



Mondin Ada Sonia

Curriculum VITÆ

Dati personali

Nome Ada Sonia
Cognome Mondin
Data di nascita 29 Giugno 1963
Luogo di Nascita Pederobba (TV)
Nazionalità Italiana
Indirizzo Residenza 31034 Cavaso del Tomba (TV) - Via San Pio x° 233
Telefono [+39] 335 530 96 20
E-mail soniamondin@virgilio.it

Posizione

Quadro Aziendale Aree: Amministrazione – Finanza - Personale
Ditta VIROSAC S.R.L

Studi

Giugno 1979 – Conseguito attestato professionale riconosciuto dalla Regione Veneto con la qualifica di “Addette di Segreteria” - frequenza 1977/1979 – Voto d’esame Ottimo

Esperienze Formative

In oltre trent’anni di carriera lavorativa, le occasioni di partecipazione a corsi, eventi, incontri formativi, sono state tante, da non riuscire a farne un corretto elenco, in ordine cronologico.

Un cammino formativo il mio, non solo finalizzato ad accrescere professionalità, competenza ed informazioni rispetto ai vari ruoli che nel corso degli anni ho ricoperto in azienda, ma che è entrato pure in una logica di un percorso di “formazione permanente” a livello personale. Questo lo è stato: sia per una mia predisposizione caratteriale educata anche da altre esperienze formative, ma soprattutto per una cultura aziendale, che ha sempre creduto che la formazione sia un valore aggiunto all’intero sistema azienda. Il mio grazie va quindi ai due soci fondatori, ai consulenti aziendali e a tutte quelle persone (colleghi compresi), che all’interno dell’esperienza lavorativa, sono diventati Maestri di competenze ed in talune circostanze, pure Maestri di Vita.

Esperienze di Lavoro

Dal 01/12/1981 ad oggi

Prima d’iniziare l’esperienza lavorativa in VIROSAC SRL sono stata assunta nel 1979 da PLASTIQUATTRO, altra azienda del gruppo poi chiusa. Da lì c’è stato il passaggio diretto in VIROSAC SRL e dal 01.12.1981 ad oggi sono alle dipendenze di questa azienda, che al mio ingresso occupava 7/8 persone, ora un centinaio di dipendenti. Da laboratorio è diventata un’azienda Leader nel mercato della produzione e nel commercio, di sacchi per immondizia, frigo e altri prodotti per la casa.

L’azienda mi ha chiesto nel corso degli anni, di conformarmi alla sua continua crescita, sono quindi cresciuta con essa. Nel corso di questi 30 anni è stata per me una continua acquisizione e trasferimento di competenze e di ruoli. Da un unico ufficio dove veniva fatta ogni cosa, anno dopo anno ho contribuito direttamente o indirettamente



Mondin Ada Sonia

Conoscenze informatiche

Sistemi Operativi
Pacchetto Office
Software Gestionali
Home Banking

Note Personali

Altri Interessi

all'avvio di altri settori, che la crescita di fatturato ed i volumi richiedevano all'azienda, per meglio strutturarsi (es. Ufficio commerciale, ufficio acquisti, ufficio di contabilità, finanza e amm.ne del personale ecc.)

Attualmente, con l'aiuto di brave collaboratrici, sono responsabile del Reparto Amministrativo / Finanziario / Amministrazione del Personale, (*Ciclo Attivo e Passivo, Gestione dei Crediti, Controllo di Gestione, tenuta Registri vari e Libri sociali, varie inerenti alla tenuta del personale ecc.*) con tutta la contabilità seguita fino alla redazione del Bilancio d'esercizio al Netto delle imposte con i vari documenti integranti, il tutto con la supervisione del commercialista, e la consulenza delle associazioni di categoria, nonché per la parte del personale, appoggiata da uno studio di consulenza esterna.

Avendomi l'esperienza lavorativa accresciuta in una visione globale di azienda, normale è seguire e/o interessarmi anche di tutta una serie di altre cose (ad esempio pratiche legali, mandati agenti ecc.) e quant'altro mi può interpellare più o meno direttamente.

Windows (nelle varie evoluzioni)
Word, Excel, Outlook e PowerPoint
UNIX – applicativo SIDA
TLQ Quercia Software

Sposata nel 1983, due figli maschi, ho un carattere dinamico e attivo. Sono determinata nel raggiungere gli obiettivi prefissati; allegra e positiva, cerco sempre di collaborare al meglio con qualsiasi interlocutore che mi trovo dinnanzi. Ho una buona predisposizione all'apprendimento e ai rapporti interpersonali. Mi reputo una persona flessibile e dotata di capacità organizzativa e analitica. Credo di aver acquisito nel tempo, quella capacità di intervenire nei vari aspetti operativi con disinvoltura e tempestività, orientata sempre al problem-solving, nel momento stesso in cui il problema si presenta.

Da sempre vivo nel mondo dello scoutismo, prima nell'associazione giovanile (AGESCI) con ruoli di responsabilità educativa e di coordinamento, poi nello scoutismo adulto (MASCI) con ruoli di rappresentanza, coordinamento e formativi a livello nazionale. Faccio parte inoltre dell'Associazione MACONDO associazione che promuove scambi ed esperienze di dialogo culturale tra i vari popoli. Non da ultimo, svolgo un "servizio alla Polis", come assessore alle Politiche Sociali alle attività produttive e al commercio nel comune di residenza. Questo impegno mi aiuta a vivere una cittadinanza attiva fatta di scelte politiche e di gesti concreti, all'interno di una "pedagogia sociale" tesa a far interagire libertà e responsabilità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003